

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

ИНСТИТУТ АРХЕОЛОГИИ И ЭТНОГРАФИИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИАЭТ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института

чл.-корр. РАН

М.В. Шуньков

« 5 » *августа* 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии внутреннего экспортного контроля
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института археологии и этнографии
Сибирского отделения Российской академии наук**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует предназначение, задачи, функции, состав и порядок работы, права и обязанности комиссии внутреннего экспортного контроля (далее – КВЭК, Комиссия). Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института археологии и этнографии Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ИАЭТ СО РАН, Институт);

1.2. КВЭК является коллегиальным органом внутренней программы экспортного контроля (далее – ВПЭК);

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Уставом ИАЭТ СО РАН, решениями Ученого Совета ИАЭТ СО РАН, приказами и распоряжениями директора Института, настоящим Положением и иными локальными актами ИАЭТ СО РАН.

1.4. Создание и состав Комиссии утверждается приказом директора Института;

1.5. Заключение Комиссии не освобождает руководителей структурных подразделений, исполнителей договоров, авторов научных статей от ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля.

2. Назначение Комиссии

2.1. Комиссия создается для предотвращения передачи структурными подразделениями ИАЭТ СО РАН в процессе научно-технического сотрудничества с зарубежными странами товаров и технологий, в результате чего может быть нанесен ущерб государственным интересам Российской Федерации, либо нарушены ее международные обязательства в области нераспространения оружия массового поражения, ракетных средств его доставки и иных наиболее опасных видов оружия.

3. Задачи

3.1. Деятельность Комиссии направлена на осуществление следующих задач:

- принятие решений о возможности или невозможности совершения внешнеэкономической сделки в области предоставления товаров, информации, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности;
- организация информационного и методического обеспечения работы структурных подразделений
- документальное оформление результатов рассмотрения представленных материалов и принятого по ним решения;
- разработка мер по развитию и совершенствованию ВПЭК ИАЭТ СО РАН.

4. Вопросы, рассматриваемые комиссией

4.1. На заседаниях Комиссии рассматриваются:

- документы, представленные подразделениями и сотрудниками Института, на получение разрешений на заключение договоров с иностранными лицами;
- вопросы, связанные с подготовкой документов для получения лицензий или иных решений по экспортному контролю федеральных, ведомственных и территориальных органов, осуществляющих экспортный контроль;
- вопросы осуществления экспортного контроля при участии Института в международных выставках, конференциях, симпозиумах, семинарах и других мероприятиях с участием иностранных лиц;
- вопросы, связанные с назначением ответственных за ведением контроля упаковки и отгрузки продукции при таможенном оформлении;
- выявление договоров подготовленных/подписанных с нарушениями установленного порядка внутреннего экспортного контроля, которые могут привести к нарушению законодательства, с приостановкой их реализации.

5. Права комиссии

Комиссия имеет право:

5.1. Выдавать разрешения подразделениям на заключение договоров (соглашений, контрактов) с иностранными лицами на конкретные направления научно-технического сотрудничества.

5.2. Привлекать при необходимости сотрудников ИАЭТ СО РАН к участию в работе комиссии в части проведения экспертизы представляемых в комиссию документов, необходимых для получения разрешения на научно-техническое сотрудничество.

5.3. информировать руководство ИАЭТ СО РАН и приостанавливать в установленном порядке выполнение внешнеэкономических операций в случае получения информации о нарушении законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля;

5.4. по указанию директора ИАЭТ СО РАН контролировать работу структурных подразделений, участвующих во внешнеэкономической деятельности.

6. Обязанности комиссии

6.1. Председатель Комиссии руководит ее работой и несет ответственность за ре-

шение возложенных на нее задач. В отсутствие председателя работой Комиссии руководит его заместитель.

6.2. Члены комиссии организуют работу по проведению экспертизы представляемых документов на экспорт продукции и услуг, готовят предложения по привлечению к экспертизе ученых и специалистов, отвечают за организацию работ по своевременной и качественной подготовке заключений по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам (документам) и за разработку проектов решений комиссии.

6.3. Секретарь комиссии ведет учет поступающих документов и материалов заседаний комиссии, контролирует сроки их исполнения, отвечает за своевременное представление на заседание комиссии согласованных проектов решений комиссии и сопутствующих документов, доводит решения комиссии до подразделений-заявителей.

6.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. На заседании присутствуют те члены комиссии, в компетенции которых находятся рассматриваемые вопросы. О времени, месте и повестке дня заседания члены комиссии информируются секретарем.

6.5. Решения комиссии по экспортному контролю подписываются всеми присутствующими членами комиссии и секретарем. Вопросы, решения по которым по какой-либо причине не приняты, направляются на повторное рассмотрение или на дополнительную экспертизу.

7. Внесение изменений в Положение

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта изменений и дополнений и их утверждения директором ИАЭТ СО РАН.

8. Рассылка Положения

8.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет канцелярия Института, в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству.

8.2. Настоящее положение размещается на официальном сайте ИАЭТ СО РАН.

9. Регистрация и хранение положения

Настоящее Положение регистрируется в канцелярии и хранится у секретаря КВЭК до замены его новым вариантом.

Составлено:

Ведущий специалист
группы по международному сотрудничеству

О.А. Шерубнева

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт
юридической службы

О.С. Попова

Зам. начальника ФЭО

Т.И. Ляшенко

Заместитель директора
по научной работе

А.И. Кривошапкин